

PROJEKT
UMOWA NR 2024

zawarta w dniu 2024 r. w Mrągowie, pomiędzy:

Parafią św. Wojciecha Biskupa i Męczennika w Mrągowie z siedzibą przy ul. Królewieckiej 32, 11-700 Mrągowo, NIP: 742 10 33 532, REGON: 040053726, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez ks. Jarosława Dobrzeńskiego, a prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą reprezentowaną przez z siedzibą NIP, zwaną dalej „**Wykonawcą**”.

Zadanie jest realizowane przy udziale środków z Rządowego Programu Odbudowy Zabytków – POLSKI ŁAD w ramach udzielonej dotacji przez Gminę Miasto Mrągowo.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: „**Prace konserwatorskie ołtarza głównego i balustrady ołtarza w Kościele św. Wojciecha w Mrągowie**”. Przedmiotem programu prac konserwatorsko-restauratorskich jest ołtarz główny i balustrada ołtarza w Kościele św. Wojciecha Biskupa i Męczennika w Mrągowie. Wartość historyczną obiektów stanowią integralne elementy wyposażenia i wystroju kościoła, dokumentują jego historię oraz dzieje i rozwój parafii katolickiej w Mrągowie. Ołtarz główny wykonano w zakładzie Georga Schreiner w Regensburgu. Wszystkie elementy wyposażenia cechuje wysoka jakość artystyczna, przejawiająca się w starannym opracowaniu formy i detalu zarówno samych obiektów, jak i uzupełniających je przedstawień malarskich oraz rzeźbiarskich, a także bogatej ornamentyce.
2. Ze względu na utratę pierwotnego wyglądu ww. zabytków ruchomych, należy przeprowadzić:
 - a) Konserwację powierzchni płaskorzeźbionych (polichromowanych i złożonych), relief płytki.
 - b) Konserwację architektury ołtarza – powierzchnie płaskie.
 - c) Konserwację rzeźby figuralnej.
 - d) Konserwację balustrady ołtarza złożonej i polichromowanej, relief płytki i powierzchni płaskich.
3. Prace powinny być wykonane zgodnie z zapisami zawartymi w postępowaniu zakupowym, ofertą Wykonawcy oraz harmonogramem prac, który dzieli się na dwa etapy:
 - a) ETAP 1 – czas na zrealizowanie to 24 tygodnie od dnia podpisania umowy:
 - demontaż ołtarza głównego,
 - dezynfekcja oraz dezynsekcja elementów ołtarza,
 - usunięcie przemalowań, naprawy stolarskie oraz dorzeźbienia snycerskie,
 - uzupełnienia gruntów oraz prace pozłotnicze,
 - punktowanie polichromii, położenie lakierobejcy na elementach drewnianych,
 - położenie werniksu końcowego na elementach polichromowanych,
 - montaż dolnej partii ołtarza w kościele.
 - b) ETAP 2 – czas na zrealizowanie to 48 tygodni od dnia podpisania umowy:
 - demontaż balustrady ołtarzowej,
 - dezynfekcja oraz dezynsekcja elementów ołtarza,
 - usunięcie przemalowań,
 - naprawy stolarskie, dorzeźbienia snycerskie,

- uzupełnienia gruntów i prace poszłotnicze,
- punktowanie polichromii, położenie lakierobejcy na elementach drewnianych,
- położenie werniksu końcowego na elementach polichromowanych
- montaż górnej partii ołtarza oraz balustrady w kościele.

§ 2

1. Wykonawca wykona zakres umowy w terminie **do dnia r.**
2. Zamawiający przystąpi do odbioru przedmiotu umowy w terminie do 7 dni roboczych od pisemnego zawiadomienia o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy. Za dzień zawiadomienia przyjmuje się dzień doręczenia zawiadomienia do siedziby Zamawiającego.
3. Z czynności odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru. W przypadku ujawnienia wad podczas odbioru protokół odbioru powinien dodatkowo zawierać wykaz wszystkich ujawnionych wad z terminami ich usunięcia.
4. Czynności odbioru będą trwały nie dłużej, niż 1 dzień, chyba że zostaną ujawnione wady, wówczas Wykonawca po ich usunięciu zawiadomi ponownie Zamawiającego o gotowości do odbioru.
5. Strony zgodnie postanawiają, iż przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy bez wad.
6. Strony zgodnie postanawiają, iż umowa jest wykonana w terminie o którym mowa ust. 1 gdy do tego dnia zostanie podpisany protokół odbioru końcowego o którym mowa w ust. 6.
7. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na wykonane prace na okres

§ 3

1. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustaliły w wysokości: zł netto + podatek VAT % w kwocie: zł, tj.: zł brutto (słownie: złotych 00/100).
2. Strony przewidują możliwość płatności częściowej i końcowej zgodnie z **wytycznymi Programu Polski ŁAD**. Zgodnie z zasadami Programu wypłata dofinansowania nastąpi w dwóch transzach.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie w następujący sposób:
 - 1) Dotacja ze strony Gminy Miasto Mrągowo zostanie wypłacona przed wypłatą pierwszej transzy dofinansowania w kwocie zadeklarowanej we wniosku o dofinansowanie tj. **zł brutto**
 - a) Rozliczanie robót będzie odbywało się fakturami częściowymi.
 - b) Faktury częściowe wystawiane będą nie częściej niż raz w miesiącu po wykonaniu danego etapu robót określonego w harmonogramie.
 - c) Zapłata nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia poprawnie wystawionej faktury u Zamawiającego na kwotę ustaloną w dołączonym do faktury protokole częściowego odbioru robót, sporządzonych przez Wykonawcę narastająco, pomniejszonych o zsumowane kwoty poprzednio zafakturowane i podpisane przez Wykonawcę oraz Zamawiającego.
 - 2) Po zakończeniu wydzielonego Etapu I prac w ramach realizacji inwestycji, po przeprowadzonym częściowym odbiorze prac konserwatorskich potwierdzonych protokołem częściowym odbioru robót w wysokości nie wyższej niż 50% kwoty dofinansowania, tj. zł brutto po uzyskaniu przez Zamawiającego pierwszej transzy dofinansowania. Zapłata

- nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia poprawnie wystawionej faktury.
- 3) Po zakończeniu całej inwestycji tj. Etapu I i Etapu II, po przeprowadzonym końcowym odbiorze prac konserwatorskich potwierdzonych protokołem końcowym odbioru robót, w wysokości pozostałej do zapłaty kwoty dofinansowania, tj. zł brutto po uzyskaniu przez Zamawiającego drugiej transzy dofinansowania Zapłata nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od dnia poprawnie wystawionej faktury.
4. Wykonawca zapewnia finansowanie inwestycji w części niepokrytej dotacją ze środków Gminy Miasto Mrągowo, na czas poprzedzający wypłatę dla Zamawiającego ze środków otrzymanych w ramach Programu Rządowego Odbudowy Zabytków w zakresie transzy pierwszej i transzy drugiej.
5. Faktury regulowane będą przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy:
.....
6. **Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest* czynnym podatnikiem w podatku od towarów i usług VAT. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany w § 3 ust. 6 niniejszej umowy jako właściwy do uregulowania należności wynikającej z przedmiotowej umowy, służy do rozliczeń finansowych w ramach wykonywanej przez niego działalności gospodarczej i jest dla niego prowadzony rachunek VAT, o którym mowa w art. 2 pkt 37 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. Rachunek jest zgłoszony do (wskazać Urząd Skarbowy) i widnieje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT.**
- * niepotrzebne skreślić*
8. Do każdej faktury częściowej, jak i końcowej, Wykonawca jest zobowiązany dołączyć (jako załącznik) dokument o nazwie: „Wykaz podmiotów, które wykonywały roboty, dostawy lub usługi w ramach składanej faktury, tj. faktury nr z dnia”. Wykaz ten musi zawierać: nazwę podmiotu, zakres robót, dostaw lub usług wykonanych przez dany podmiot oraz wartość w złotych należną danemu podmiotowi. Ogólna wartość środków finansowych należnych poszczególnym podmiotom nie może być wyższa od wartości danej faktury. Załącznik ten musi być złożony w oryginale i podpisany przez Wykonawcę oraz wszystkich Podwykonawców i dalszych Podwykonawców (za wyjątkiem tych, którzy już zakończyli realizację zawartych umów o podwykonawstwo i przedstawili Zamawiającemu oświadczenie, z datą pewną, potwierdzające faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawców, z którymi zawarli umowy), bez względu na fakt czy występują w tym wykazie czy też nie. Brak wykazu spełniającego powyższe wymagania będzie podstawą do odmowy przyjęcia faktury. Zamiast podpisania wykazu, o którym mowa powyżej, dopuszcza się złożenie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę osobnego oświadczenia o akceptacji wykazu do faktury nr z dnia ...
- Warunkiem zapłaty faktury, zawierającej także powyższy załącznik, jest udokumentowanie przez Wykonawcę, że Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy występujący na załączniku złożonym do faktury otrzymali należne im wynagrodzenie.** Dowodem takiego udokumentowania może być: pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że otrzymał należną mu kwotę, dokument bankowy potwierdzający przelew środków na konto Podwykonawcy i inne tego typu dokumenty.
- Wymagane jest aby Podwykonawcy oraz dalsi Podwykonawcy, którzy wykonali przedmioty swoich umów i otrzymali całość należnego im wynagrodzenia składali oświadczenia z datą pewną jednoznacznie potwierdzające powyższe fakty.**
9. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia Zamawiającemu, najpóźniej przed datą

końcowego rozliczenia z Zamawiającym - najpóźniej na dzień poprzedzający ostateczną zapłatę, oświadczenia, z datą pewną, Podwykonawców i dalszych Podwykonawców potwierdzającego faktyczne otrzymanie zapłaty od Wykonawcy. Brak oświadczeń będzie skutkował wstrzymaniem zapłaty należnej Wykonawcy bez żadnych konsekwencji dla Zamawiającego wynikających z nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy (wstrzymane zostanie wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej kwocie wynagrodzeń należnych podwykonawcom).

10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
11. Zamawiający, przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie, pisemnie, uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
14. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy.
15. **Faktury powinny być wystawione przez Wykonawcę w następujący sposób:**
.....
.....
16. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w wystawionej fakturze numeru umowy, której faktura dotyczy.
17. Kary umowne, ustalone w oparciu o zapisy zamieszczone w § 5 umowy będą potrącane z faktur Wykonawcy.

§ 4

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - a) przejęcie terenu robót,
 - b) zorganizowanie miejsca prowadzenia robót oraz zapewnienie jego pełnej ochrony i zabezpieczenia,
 - c) zapewnienie wykwalifikowanych pracowników do realizacji przedmiotu umowy,
 - d) zachowywanie szczególnych warunków ostrożności i stosowania zabezpieczeń wynikających z przepisów BHP przy realizacji prac,

- e) umożliwianie wstępu na teren robót przedstawicielom Zamawiającego oraz przedstawicielom innych organów i instytucji uprawnionych do kontroli (po wcześniejszym zawiadomieniu),
 - f) utrzymywanie terenu robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie zbędnych materiałów (odpadów, śmieci),
 - g) uporządkowanie terenu po zakończeniu robót, wywiezienie ewentualnych odpadów do składowania na wysypisku i przekazania go Zamawiającemu w terminie ustalonym na odbiór przedmiotu umowy,
 - h) poniesienie wszelkich kosztów z tytułu wyrządzonych szkód powstałych w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
- 2. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
 - a) przekazanie terenu robót,
 - b) dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy i zapłata wynagrodzenia.
 - 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wynikłe szkody, aż do chwili podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy.

§ 5

- 1. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach.
- 2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
 - a) za nieprzystąpienie w wyznaczonym terminie do usunięcia wad i usterek ujawnionych przy odbiorze lub okresie gwarancji i rękojmi 0,2 % wynagrodzenia umownego określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad i usterek,
 - b) za niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia.
- 3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty kar umownych:
 - a) za opóźnienie w przystąpieniu do odbioru robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za odstąpienie przez Wykonawcę od umowy z powodu okoliczności zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
- 4. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
- 5. Kary umowne należne Zamawiającemu będą potrącane z wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie przedłożonego mu oświadczenia Zamawiającego, w terminie 7 dni od jego doręczenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

- 1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy z następujących przyczyn:
 - a) gdy zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy,
 - b) jeżeli Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z umową lub też nienależyście wykonuje swoje zobowiązania umowne,

- c) w przypadku, gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w ustalonym terminie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Umowne prawo do odstąpienia od umowy przysługuje stronom w terminie do 30 dni, licząc od dnia zaistnienia okoliczności określonych w § 6 ust. 1.
 3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 7

1. Ze strony Zamawiającego osobą uprawnioną do kontaktów w sprawach realizacji niniejszej umowy będzie ks. Jarosław Dobrzeński, tel.
2. Ze strony Wykonawcy osoba uprawnioną do nadzoru realizowanych prac i uczestnictwa w odbiorze będzie:, tel.

§ 8

1. Postanowienia niniejszej umowy mogą zostać zmienione, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
2. Wszelkie zmiany do niniejszej umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 dalej „RODO”) informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Parafia św. Wojciecha Biskupa i Męczennika w Mrągowie z siedzibą ul. Królewiecka 32, 11-700 Mrągowo.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy. W pozostałych przypadkach Pani/Pana dane przetwarzane będą na podstawie zgody. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w związku z zawarciem i realizacją umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy – art. 6 ust. 1 lit. b ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679. Przetwarzanie danych na podstawie zgody – art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych 2016/679.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania zawartej umowy oraz po zakończeniu obowiązywania tej umowy przez okres wskazany w przepisach szczególnych, w tym przez okres 3 lat wymagany do dochodzenia roszczeń. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody, będą one przechowywane do momentu jej wycofania.
4. Pani/Pana dane mogą zostać udostępnione podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
5. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
 - sprostowania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;

- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych o ile odpowiedni przepis prawa nie stanowi inaczej;
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych osobowych;
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezes UODO (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa);
 - jeżeli przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody ma Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy. W przypadku danych przetwarzanych na podstawie zgody podanie danych jest dobrowolne.
7. Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do podejmowania decyzji w sposób zautomatyzowany i nie będą podlegały profilowaniu.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)